

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.10.2025

№ 169

О ликвидации муниципального
учреждения «Центр по
благоустройству»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Ярославской области от 2 октября 2024 года № 67-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области» Администрация поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Ликвидировать муниципальное учреждение «Центр по благоустройству» (ОГРН 1087627003232, ИНН 7627033840, Юридический адрес: 150501, Ярославская область, Ярославский район, село Туношна, Школьная ул., д. 3).

2. Создать ликвидационную комиссию муниципального учреждения «Центр по благоустройству» (далее – ликвидационная комиссия) и утвердить ее состав (приложение 1 к постановлению).

3. Утвердить Положение о ликвидационной комиссии (приложение 2 к постановлению).

4. Утвердить План мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству» (приложение 3 к постановлению).

5. Ликвидационной комиссии осуществить мероприятия по ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству» в соответствии с Планом мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству».

6. Установить, что финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству», предусмотренных приложением 3 к постановлению осуществляются за счет средств местного бюджета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2025 год.

7. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального округа

А.А. Михайлов

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
Туношенского сп
от 07.10.2025 № 169

**Состав ликвидационной комиссии
муниципального учреждения «Центр по благоустройству»**

- | | |
|---------------------------------|--|
| Абрамов Дмитрий
Вячеславович | - директор муниципального учреждения
«Центр по благоустройству», председатель
ликвидационной комиссии; |
| Мушет Светлана Алексеевна | - главный бухгалтер муниципального
учреждения «Центр по благоустройству»,
заместитель председателя ликвидационной
комиссии; |
| Свистулина Анна Сергеевна | - ведущий специалист муниципального
учреждения «Центр по благоустройству»,
член ликвидационной комиссии. |

**Положение о ликвидационной комиссии
муниципального учреждения «Центр по благоустройству»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, функции, полномочия, порядок работы и принятия решений ликвидационной комиссии муниципального учреждения «Центр по благоустройству» (далее – Ликвидационная комиссия), права и обязанности (полномочия) ее членов, а также иные вопросы ее деятельности.

1.2. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется федеральным законодательством и законодательством Ярославской области, муниципальными правовыми актами Ярославского муниципального округа Ярославской области, Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и настоящим Положением.

1.3. С момента назначения (создания и определения состава) Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами муниципального учреждения «Центр по благоустройству».

1.4. Члены Ликвидационной комиссии несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации за причинение ущерба муниципальному учреждению «Центр по благоустройству», а также Ярославскому муниципальному округу Ярославской области.

1.5. Члены ликвидационной комиссии могут быть привлечены к административной и уголовной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Порядок формирования Ликвидационной комиссии

2.1. Состав Ликвидационной комиссии утверждается постановлением Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.

2.2. В состав Ликвидационной комиссии входят председатель, заместитель председателя и другие члены Ликвидационной комиссии.

2.3. До окончания ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству» могут быть внесены изменения в состав Ликвидационной комиссии по предложению председателя Ликвидационной комиссии.

3. Функции и полномочия Ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия осуществляет управление делами муниципального учреждения «Центр по благоустройству» в период ее ликвидации и обеспечивает проведение мероприятий по ее ликвидации в сроки, установленные утвержденным планом.

3.2. В целях реализации функций, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, Ликвидационная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) выступает в суде от имени муниципального учреждения «Центр по благоустройству»;

2) представляет интересы муниципального учреждения «Центр по благоустройству» в отношениях с органами государственной власти и иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями и гражданами;

3) обеспечивает опубликование сведений о ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству», о порядке и сроках заявления требований ее кредиторами;

4) принимает меры по выявлению кредиторов муниципального учреждения «Центр по благоустройству» и получению дебиторской задолженности;

5) уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству»;

6) обеспечивает проведение инвентаризации активов и обязательств муниципального учреждения «Центр по благоустройству»;

7) составляет и представляет Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на утверждение промежуточный ликвидационный баланс муниципального учреждения «Центр по благоустройству» в составе форм бюджетной отчетности, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Промежуточный ликвидационный баланс составляется на основе данных инвентаризации активов и обязательств муниципального учреждения «Центр по благоустройству» и должен содержать сведения о составе имущества, принятого к бухгалтерскому учету муниципальным учреждением «Центр по благоустройству», перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты Ликвидационной комиссией;

8) обеспечивает удовлетворение требований кредиторов муниципального учреждения «Центр по благоустройству» в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;

9) до составления ликвидационного баланса муниципального учреждения «Центр по благоустройству» осуществляет и завершает расчеты с дебиторами и кредиторами муниципального учреждения «Центр по благоустройству», передачу обязательств и имущества (в том числе материальных ценностей и прав на результаты интеллектуальной

деятельности), обеспечивает закрытие в установленном порядке лицевых счетов муниципального учреждения «Центр по благоустройству» и исключение муниципального учреждения «Центр по благоустройству» из реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

10) по завершении расчетов по финансовым и нефинансовым активам и обязательствам составляет на дату завершения ликвидационных процедур и представляет Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на утверждение ликвидационный баланс муниципального учреждения «Центр по благоустройству» в объеме форм годовой бюджетной отчетности;

11) иные полномочия, необходимые для осуществления ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству».

3.3. Ликвидационная комиссия, реализуя свои полномочия, обязана действовать добросовестно и разумно в интересах муниципального учреждения «Центр по благоустройству» и ее кредиторов.

3.4. Деятельность Ликвидационной комиссии прекращается со дня получения Главой Ярославского муниципального округа выписки из единого государственного реестра юридических лиц (листа записи единого государственного реестра юридических лиц) о прекращении деятельности муниципального учреждения «Центр по благоустройству».

4. Права и обязанности (полномочия) членов Ликвидационной комиссии

4.1. Председатель Ликвидационной комиссии:

1) действует без доверенности от имени Ликвидационной комиссии, а также от имени муниципального учреждения «Центр по благоустройству», приобретает и осуществляет от имени муниципального учреждения «Центр по благоустройству» имущественные и иные права и обязанности;

2) наделяет в установленном законодательством порядке иных лиц полномочиями по приобретению и осуществлению от имени муниципального учреждения «Центр по благоустройству» имущественных и иных прав и обязанностей, на выступление в суде от имени муниципального учреждения «Центр по благоустройству» и Ликвидационной комиссии;

3) издает приказы и подписывает иные документы муниципального учреждения «Центр по благоустройству»;

4) организует выполнение постановления Администрации Туношенского сельского поселения по вопросам ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству»;

5) обеспечивает соблюдение сроков проведения мероприятий, в том числе отдельных процедур, по ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству»;

6) обеспечивает осуществление полномочий представителя нанимателя (работодателя) работников муниципального учреждения «Центр по благоустройству», в том числе связанных с их увольнением в связи с ликвидацией муниципального учреждения «Центр по благоустройству»;

7) созывает, организует, ведет заседания Ликвидационной комиссии, формирует повестку заседаний, подписывает протоколы заседаний и другие документы Ликвидационной комиссии, руководит работой Ликвидационной комиссии, дает поручения членам Ликвидационной комиссии;

8) уведомляет налоговый орган о формировании Ликвидационной комиссии и о составлении промежуточного ликвидационного баланса муниципального учреждения «Центр по благоустройству»;

9) представляет в государственные органы уведомления, заявления и иные документы, связанные с ликвидацией муниципального учреждения «Центр по благоустройству»;

10) представляет Главе Ярославского муниципального округа выписку из единого государственного реестра юридических лиц (лист записи единого государственного реестра юридических лиц) о прекращении деятельности муниципального учреждения «Центр по благоустройству»;

11) осуществляет иные полномочия, в том числе члена Ликвидационной комиссии, в соответствии с настоящим Положением и утвержденным планом мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству».

4.2. Заместитель председателя Ликвидационной комиссии:

1) в случае временного отсутствия председателя Ликвидационной комиссии осуществляет его полномочия;

2) осуществляет полномочия члена Ликвидационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Член Ликвидационной комиссии:

1) участвует в заседаниях Ликвидационной комиссии;

2) уведомляет членов Ликвидационной комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний Ликвидационной комиссии способом, определяемым председателем Ликвидационной комиссии;

3) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение заседаний Ликвидационной комиссии;

4) ведет (оформляет) и подписывает протоколы заседаний Ликвидационной комиссии;

5) готовит иные документы (проекты документов) Ликвидационной комиссии;

6) доводит решения Ликвидационной комиссии до сведения адресатов.

7) голосует по вопросам повестки заседаний Ликвидационной комиссии;

8) исполняет поручения председателя (заместителя председателя) Ликвидационной комиссии;

9) принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

10) действует добросовестно и разумно при решении вопросов деятельности Ликвидационной комиссии;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Член Ликвидационной комиссии, действуя добросовестно, вправе не принимать участие в голосовании или голосовать против принятия решения по повестке заседания Ликвидационной комиссии в случае несогласия с решением Ликвидационной комиссии и приложить по своему усмотрению к протоколу соответствующего заседания Ликвидационной комиссии свое мотивированное несогласие с принятым Ликвидационной комиссией решением.

5. Порядок работы и принятия решений Ликвидационной комиссии

5.1. Ликвидационная комиссия решает вопросы в рамках своих полномочий на заседаниях.

5.2. Заседания Ликвидационной комиссии созываются председателем Ликвидационной комиссии по мере необходимости.

5.3. Заседание Ликвидационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Ликвидационной комиссии.

5.4. Каждый член Ликвидационной комиссии при решении вопросов на ее заседаниях обладает одним голосом. Член Ликвидационной комиссии не вправе передавать свой голос другому члену Ликвидационной комиссии.

5.5. Заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

5.6. Решение Ликвидационной комиссии принимается большинством голосов от присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя Ликвидационной комиссии является решающим. Ликвидационная комиссия вправе большинством голосов от присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии внести изменения в повестку заседания Ликвидационной комиссии.

5.7. Решения Ликвидационной комиссии оформляются протоколом заседания Ликвидационной комиссии.

5.8. Протокол заседания Ликвидационной комиссии оформляется не позднее 3 дней со дня проведения заседания.

5.9. В протоколе заседания Ликвидационной комиссии указываются:

- 1) место, дата и время проведения заседания;
- 2) лица, присутствующие на заседании;
- 3) повестка заседания;
- 4) вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- 5) принятые на заседании решения.

5.10. Протокол заседания Ликвидационной комиссии подписывается председателем Ликвидационной комиссии и членами Ликвидационной комиссии. Иные документы, исходящие от Ликвидационной комиссии, подписываются председателем Ликвидационной комиссии.

5.11. Документы Ликвидационной комиссии, включая протоколы ее заседаний, подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Приложение № 3
к постановлению
Администрации
Туношенского сп
от 07.10.2025 № ____

**План мероприятий по ликвидации
муниципального учреждения «Центр по благоустройству»**

№ п. п.	Мероприятие	Правовое основание	Исполнитель	Сроки исполнения
До окончания срока предъявления требований кредиторами				
	Уведомление работников муниципального учреждения «Центр по благоустройству» о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией муниципального казенного учреждения «Центр благоустройства и социального развития» городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области	ч. 2 ст. 180 ТК РФ.	Председатель ликвидационной комиссии	Не менее чем за 2 месяца до увольнения работников муниципального учреждения «Центр по благоустройству»
	Информирование государственной службы занятости о принятии (изменении) решения о ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	п. 1 ч. 1, ч. 2, 4 ст. 53 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»	Ликвидационная комиссия	Не позднее чем за 2 месяца до увольнения работников муниципального учреждения «Центр по благоустройству» (в течение 3 рабочих дней после вступления в силу решения об изменении решения о ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству»)
	Уведомление в письменной форме регистрирующего	п. 1 ст. 62 ГК РФ;	Председатель ликвидационной	В течение 3 рабочих дней после даты вступления в силу решения о ликвидации юридического лица

	(налогового) органа о принятии решения о ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству» и формировании ликвидационной комиссии	п. 1-3 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее – Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ);	комиссии	
	Внесение сведений о ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству» в Единый федеральный реестр юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	пп. «в» п. 7, абз. 2 п. 9 ст. 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидационная комиссия	В течение 3 рабочих дней с даты вступления в силу решения о ликвидации юридического лица
	Опубликование в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщения о ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству», о порядке и сроках заявления требований кредиторами	п. 1 ст. 63 ГК РФ; Приказ ФНС России от 16.06.2006 N САЭ-3-09/355@ (ред. от 28.08.2013) "Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о	Ликвидационная комиссия	В течение 10 дней со дня получения от регистрирующего (налогового) органа выписки о нахождении муниципального учреждения «Центр по благоустройству» в процессе ликвидации

		государственной регистрации" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2006 N 8001)		
	Уведомление территориального органа Федерального казначейства о начале процедуры ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству», оформление в территориальном органе Федерального казначейства карточек образцов подписей к лицевым счетам муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	абз. 4 п. 23 Порядка формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 года № 163н; пп. «в» и «д» п. 15 Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 года № 21н (далее – Порядок № 21н);	Председатель, ликвидационной комиссии Заместитель председателя ликвидационной комиссии	В течение 5 рабочих дней со дня внесения регистрирующим (налоговым) органом в единый государственный реестр юридических лиц записи о нахождении муниципального учреждения «Центр по благоустройству» в процессе ликвидации
	Оформление электронных подписей лиц, имеющих полномочия по подписанию электронных документов муниципального учреждения	пп. 2 п. 1, п. 2 ст. 188 ГК РФ; ч. 6 ст. 14, ч. 3 ст. 17.2 Федерального закона от 6	Ликвидационная комиссия	В течение 10 дней со дня получения от регистрирующего (налогового) органа выписки о нахождении муниципального учреждения «Центр по благоустройству» в процессе ликвидации (для председателя ликвидационной комиссии) или со дня

	«Центр по благоустройству» с помощью электронной подписи; прекращение действия ранее выданных сертификатов ключей проверки электронных подписей лиц, утративших полномочия по подписанию электронных документов муниципального учреждения «Центр по благоустройству» с помощью электронной подписи; выдача доверенностей на осуществление действий в интересах муниципального учреждения «Центр по благоустройству» (при необходимости); отмена доверенностей, выданных ранее лицам, утратившим полномочие по подписанию документов муниципального учреждения «Центр по благоустройству» и представлению ее интересов	апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».		возникновения (прекращения) полномочия (для иных лиц)
	Внесение изменений в сведения об уполномоченных лицах муниципального учреждения «Центр по благоустройству», содержащиеся в государственных информационных системах, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), в единой информационной системе в сфере закупок	Осуществляется в соответствии с правилами (регламентами) использования соответствующих государственных информационных систем.	Ликвидационная комиссия	В течение 10 дней со дня получения от регистрирующего (налогового) органа выписки о нахождении муниципального учреждения «Центр по благоустройству» в процессе ликвидации (для председателя ликвидационной комиссии) или со дня возникновения (прекращения) полномочий (для иных лиц)
	Принятие мер по получению дебиторской задолженности	абз. 2 п. 1 ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	В течение срока предъявления требования кредиторами
	Принятие мер по выявлению	абз. 2 п. 1 ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	В течение срока предъявления требований кредиторами

	кредиторов, уведомление в письменной форме кредиторов о ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству»		комиссия	
	Проведение инвентаризации активов и обязательств муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»; ч. 3 ст. 11 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; абз. 7 п. 27 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 года № 34н; абз. 6 п. 81, абз. 3 п. 82 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и	Ликвидационная комиссия	До окончания срока предъявления требований кредиторами

		отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256н		
	Подготовка документов текущего делопроизводства и архивных документов, включая документы по личному составу, для передачи в архив	п. 8 ст. 23 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	Ликвидационная комиссия	В течение срока предъявления требований кредиторами
После окончания срока предъявления требований кредиторами				
	Рассмотрение требований кредиторов, заявленных в срок, указанный в опубликованном сообщении о ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству».	п. 2 ст. 63 ГК РФ; п. 2 ст. 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».	Ликвидационная комиссия	До составления промежуточного ликвидационного баланса

	Составление промежуточного ликвидационного баланса муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	п. 2 ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	В течение 14 дней после окончания срока предъявления требований кредиторами
	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	п. 2 ст. 63 ГК РФ	Администрация Туношенского сп Ярославского муниципального района Ярославской области	В течение 14 дней после окончания срока предъявления требований кредиторами
	Уведомление в письменной форме регистрирующего (налогового) органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	п. 3 ст. 20 Федерального закона № 129-ФЗ.	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 3 рабочих дней после вступления в силу постановления Администрации Туношенского сп Ярославского муниципального района Ярославской области об утверждении промежуточного ликвидационного баланса
	Представление сведений в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в связи с ликвидацией	п. 11 ст. 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном)	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 1 месяца со дня вступления в силу решения постановления Администрации Туношенского сп Ярославского муниципального района об утверждении промежуточного ликвидационного баланса, не позднее дня представления документов в налоговый орган для

	муниципального учреждения «Центр по благоустройству» о страховом стаже работников муниципального учреждения «Центр по благоустройству» и страховых взносах	учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ); п. 15 ст. 221 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»; пп. «г» п. 1 ст. 21 Федерального закона № 129-ФЗ;		государственной регистрации ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству»
	Удовлетворение требований кредиторов	п. 5 ст. 63, ст. 64 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	В течение 10 дней со дня вступления постановления Администрации Туношенского сп Ярославского муниципального района об утверждении промежуточного ликвидационного баланса
После завершения расчетов с кредиторами				
	Передача документов текущего делопроизводства и архивных документов, включая документы по личному составу, в архив	п. 8 ст. 23 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	Ликвидационная комиссия	До составления ликвидационного баланса муниципального учреждения «Центр по благоустройству»
	Расторжение трудовых договоров с работниками муниципального	п. 1 ч.1 ст. 81;	Председатель ликвидационной	До дня представления в налоговый орган документов для государственной регистрации ликвидации

	учреждения «Центр по благоустройству», осуществление всех причитающихся выплат.	ч. 1 – 6 ст. 178 ТК РФ.	комиссии	муниципального учреждения «Центр по благоустройству»
	Представление сведений в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об увольнении работников муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	пп. 2 п. 5 ст. 11 Федерального закона № 27-ФЗ.	Председатель ликвидационной комиссии	Не позднее рабочего дня, следующего за днем издания распоряжения об увольнении
	Составление ликвидационного баланса муниципального учреждения «Центр по благоустройству» и формирование последней бюджетной отчетности	п. 6 ст. 63 ГК РФ; ст. 264.2 БК РФ	Ликвидационная комиссия	В течение 14 дней со дня вступления в силу постановления Администрации Туношенского сп Ярославского муниципального района об утверждении промежуточного ликвидационного баланса
	Утверждение ликвидационного баланса муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	п. 6 ст. 63 ГК РФ.	Администрация Туношенского сп Ярославского муниципального района	В течение 14 дней со дня вступления в силу постановления Администрации Туношенского сп Ярославского муниципального района об утверждении промежуточного ликвидационного баланса
	Представление последней бюджетной, налоговой, статистической отчетности		Председатель ликвидационной комиссии	До дня государственной регистрации ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству»
	Представление в регистрирующий (налоговый) орган документов для государственной регистрации ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	п. 1 ст. 21, п. 2 ст. 22 Федерального закона № 129-ФЗ.	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 3 рабочих дней после дня вступления в з в силу постановления Администрации Туношенского сп Ярославского муниципального района об утверждении ликвидационного баланса
	Получение листа записи единого государственного реестра юридических лиц (выписки из реестра) о прекращении деятельности муниципального	п. 1 ст. 8 Федерального закона № 129-ФЗ.	Председатель ликвидационной комиссии	Не позднее 6 рабочих дней со дня представления документов в регистрирующий (налоговый) орган

	учреждения «Центр по благоустройству»			
	Представление в территориальный орган Федерального казначейства заявления о закрытии лицевых счетов муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	п. 65, п. 66 Порядка № 21н.	Ликвидационная комиссия	В течение 5 рабочих дней со дня внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности муниципального учреждения «Центр по благоустройству»
	Уничтожение печати, штампов, бланков муниципального учреждения «Центр по благоустройству»		Ликвидационная комиссия	Не позднее даты завершения ликвидации, определенной постановлением Администрации Туношенского сп Ярославского муниципального района
	Представление Главе Ярославского муниципального округа Ярославской области листа записи единого государственного реестра юридических лиц (выписки из единого государственного реестра юридических лиц) о прекращении деятельности муниципального учреждения «Центр по благоустройству», уведомления территориального органа Федерального казначейства о закрытии лицевых счетов муниципального учреждения «Центр по благоустройству»		Председатель ликвидационной комиссии	В течение рабочего дня после дня получения документов, не позднее даты завершения ликвидации, определенной постановлением Администрации Туношенского сп о ликвидации муниципального учреждения «Центр по благоустройству»

Заместитель Главы Администрации
Туношенского сп ЯМР

_____ Н.В. Печаткина
" ____ " _____ 2025 г.

Рассылка:
В дело – 1
Отдел б/учета-1